

[별지 제17호 서식]

가평군시설관리공단 직원 채용시험 응시원서

가평군시설관리공단인사위원회위원장귀하

나는()시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

다음 기재사항은 다름없으며, 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 가평군시설관리공단인사규정에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

지원자 : (인)

응시번호	접수일자	접수방법	응시직종	응시직렬	응시직급

성명					
현주소					
연락처	본인		전자우편		
	비상연락				

----- (인) -----

응시표(응시자 보관용)

응시번호		응시분야	
------	--	------	--

성명		연락처	본인	
			비상연락	
년 월 일				
			접수자 확인	(인)

[별지 제17-2호 서식]

직원 채용시험 이력서

공단 기제	응시번호	접수일자	접수방법	응시자 기 제	응시직종	응시직렬	응시직급

1. 인적사항							
지원구분	청년(), 신입(), 경력()	지원직무			접수번호		
성명	(한글)						
현주소							
연락처	(본인휴대폰)			전자우편			
	(비상연락처)						
최종학교 소재지	* 지역인재 응시자 확인			가점항목	<input type="checkbox"/> 장애대상 <input type="checkbox"/> 보훈대상		

2. 교육사항		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

직무관련 주요내용

3. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등이 주요 직무경험을 서술하여 주십시오.				
직무관련 주요내용				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지원날짜 :

지원자 : _____(인)

개인정보 수집·이용·제공 동의서

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내	성 명	
	생년월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
	주 소	
	연 락 처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성할 경우 파기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ▪ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ▪ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ▪ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다. 	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 √ 표시) <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </div>		
년 월 일 성 명 : (서명)		