

가평군시설관리공단 이사장 공개모집 공고

지방공기업의 경영에 관한 전문성과 역량을 갖춘 가평군시설관리공단 임원(이사장)을 다음과 같이 공개모집 합니다.

1. 임용예정 직위 및 인원

임명직위	모집인원	주요 직무내용
이사장	1명	· 공단을 대표하고 공단 업무 총괄 · 법령·정관상의 담당직무 등

2. 임 기: 임용일로부터 3년

3. 보 수: 가평군시설관리공단 연봉제규정 및 가평군수와 경영성과계약에 의함

4. 응모자격: 결격사유에 해당하지 않고 다음 자격기준 중 어느 하나에 해당하는 사람
- 자격기준

다음 각 호의 1에 해당하는 자

- 상장기업 또는 근로자 100인 이상 기업의 상임 임원으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 5급 이상 국가·지방 공무원으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 정부 또는 지방자치단체 투자기관(국가 공공기관 및 지방 공사·공단 포함) 등 공공기관의 상임 임원으로 3년 이상 근무 경력이 있는 사람
- 대학·연구기관에서 경영관련 분야 부교수·책임연구원 이상으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 기타 지방공기업 경영과 관련한 전문지식과 경험이 풍부한 사람으로서 위 각호에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 임원추천위원회에서 인정하는 사람

- 결격사유: 지방공기업법 제60조 제1항 및 공단 정관 제11조

- 미성년자
 - 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 지방공기업법 제58조제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 사람
 - 공단이 수행하는 업무와 직접적인 이해관계가 있는 사람
- ※ 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임용 당시 그에 해당하였음이 판명되었을 때에는 당연히 퇴직한다.

5. 직무수행 요건: 붙임 참조

6. 지원서류 접수

- 접수기간: 2026. 8. 11.(화) ~ 8. 26.(수) 18:00까지
- 접수방법
 - 방문접수(토·일요일 및 공휴일 제외)
 - 우편접수(아래 주소지) ※ 단, 모든 접수는 접수마감일 18:00 限 도착분에 한하여 인정
- 접수처 및 주소: 경기도 가평군 가평읍 문화로 153 한석봉체육관 2층 경영지원팀 인사담당
- 제출서류
 - 지원서(사진부착) 1부
 - 자기소개서 1부
 - 직무수행 계획서 1부
 - 개인정보 수집·이용 동의서 1부
 - ※ 양식은 가평군시설관리공단 홈페이지(www.gpfmc.or.kr)에서 다운받아 작성
 - 최종학력 증명서 1부 / 경력증명서 1부(증빙이 가능한 경력증명서 제출)
 - 관련 자격증(소지자에 한함) 1부
 - 공고일 이후에 발행한 주민등록 등·초본(전체 기재) 각 1부

7. 선발시험 방법 및 합격자 발표

- 적격심사: 이사장 응모자격과 지원자의 자격의 적격여부 심사
- 1차 시험(서류심사): 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사
 - ※ 1차 시험 합격자는 공단 홈페이지에 공고 및 개별 유선 통지(면접시험 일정 및 장소 포함)
- 2차 시험(면접심사): 위원회에서 결정하는 경우 생략가능
 - 대 상 자: 1차 시험 합격자에 한하여 임원추천위원회에서 면접시험 실시
 - 심사항목: 전문성, 리더십, 경영혁신, 노사 및 직원 친화력, 윤리관, 건강 등 심사
- 임원후보자 결정방법
 - 면접심사 결과 고득점자 순으로 결정하되, 최종 후보자수는 추천위원회에서 정함
(면접을 실시하지 않을 경우 서류심사 결과에 의함)
 - 서류 및 면접심사 시 응모자 1인에 대한 위원별 평가점수는 100점 만점으로 하고, 위원별 점수를 산술평균한 점수로 결정함
- 최종 추천자 발표: 2026년 9월 예정(공단 홈페이지 공고)

8. 기타사항

- 임용예정 직위 후보배수에 미달하거나 지원자가 없는 경우에는 재공고 하며, 최초지원자는 유효합니다.
- 공단은 공직자윤리법에 따른 퇴직 공직자의 취업제한 대상기관입니다. 따라서 취업 심사대상자는 해당 공직자윤리위원회의 취업심사를 받아야 하니 유의하시기 바랍니다.
 - ※ 「공직자윤리법 시행규칙 제17조」관련 [별지 제18호의8서식]에 따라 “취업 지원·예정 확인서”가 필요한 경우 지원서류 제출 후 경영지원팀(031-8078-8041)으로 문의하여 주시기 바랍니다.
 - ▶ “취업 지원·예정 확인서” 취업 예정자 인적사항 작성 후 메일(132485@gpfmc.or.kr) 송부
- 지원 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 규정에 따라 지원자의 요구가 있을 경우에 반환될 수 있습니다. 채용서류의 반환 청구기간은 최종합격 발표일로부터 180일 이내이며, 반환청구서(붙임)를 작성하여 제출하여야 합니다. 반환청구기간이 경과되거나 미 반환된 채용서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됩니다.

다만, 확정된 채용 대상자의 지원 서류는 반환되지 않습니다.
- 기재된 내용이 허위로 판명된 경우 및 결격 사유조항 결과 등에서 결격자로 확인될 경우 임용을 취소합니다.
- 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없다고 판단되거나, 임명권자가 임원후보자 재 추천을 요구할 경우에는 후보자를 다시 모집할 수 있습니다.
- 가평군시설관리공단 임원추천위원회 사정에 따라 일정이 변경 될 수도 있습니다.
- 기타 문의사항은 가평군시설관리공단 경영지원팀(031-8078-8041)로 문의하시기 바랍니다.

2026년 8월 11일

가평군시설관리공단 임원추천위원회 위원장

